

**Perihal :** Permohonan Penundaan Pembayaran SPP

**Kepada** Yth,  
Bapak Ketua STIFI Perintis Padang  
di  
tempat

Dengan hormat,  
Yang bertanda tangan dibawah ini saya :

**Nama** : .....  
**NIM** : .....  
**Prodi** : .....  
**Semester** : .....

Bersama surat ini, saya mengajukan permohonan Penundaan Pembayaran SPP Semester Ganjil / Genap Tahun Ajaran ...../..... :  
Alasan :

---

---

Dan saya lampirkan surat pernyataan bermaterai Rp. 3.000  
Demikian, atas perhatian dan kebijaksanaannya saya ucapkan terima kasih.

Mengetahui  
Orang Tua/Wali

Padang , .....20....  
Pemohon,

Materai 3000

(.....)

(.....)

Pembimbing Akademik

(.....)